



Rete Scuole e Agenzie per la diffusione della cultura della **Sicurezza** nelle **scuole** della Provincia di **Venezia**

Istituto capofila:
I.T.S.C.G. " 8 MARZO "
Via Matteotti 42/A/3- 30035 Mirano - (VE)
Tel. 041430955 - Fax 041434281
e-mail: info@its8marzo.it

FORMAZIONE PREPOSTI: "RISCHIO CHIMICO"



LA FORMAZIONE DEL PREPOSTO E' OBBLIGATORIA

Art. 37, comma 7, DLgs 81/2008

L'obbligo è già vigente (dal 15.05.08)

A cura del datore di lavoro: il DdL deve preoccuparsi di erogarla, eventualmente ma non necessariamente di persona

Va somministrata in azienda (durante l'orario di lavoro)

Contenuti

- Principali soggetti coinvolti e relativi obblighi
- Definizione ed individuazione dei principali fattori di rischio
- Valutazione dei rischi
- Individuazione delle misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione

I soggetti del sistema di prevenzione nella scuola

- ➡ Dirigente Scolastico
- ➡ **Preposto**
- ➡ Lavoratore (Docenti in aula, personale di segreteria, aiutanti tecnici, personale ata e studenti)
- ➡ **Responsabile e Addetto del servizio di prevenzione e protezione (RSPP)**
- ➡ Medico competente (MC)
- ➡ **Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (RLS)**
- ➡ Addetti alle emergenze (prevenzione incendi, pronto soccorso, evacuazione)
- ➡ **Proprietario immobile (Committente)**
- ➡ Progettisti, fabbricanti, fornitori, installatori
- ➡ **Lavoratori autonomi**



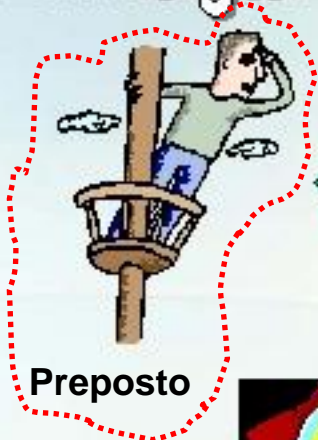
destinatari di obblighi di prevenzione



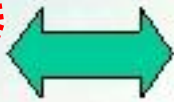
Datore di Lavoro



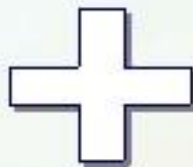
Dirigenti



Preposto



Lavoratori



Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza (RLS)



Addetti alle emergenze



Medico competente



Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP)



progettisti



fabbricanti



installatori



lavoratori autonomi



appaltatori



committenti

In ambito scolastico attenzione alla definizione di **lavoratore!**



a) **«lavoratore»**: persona che, indipendentemente dalla tipologia contrattuale, svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari. **Al lavoratore così definito è equiparato: ... omissis ...** il soggetto beneficiario delle iniziative di tirocini formativi e di orientamento di cui all'articolo 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, e di cui a specifiche disposizioni delle leggi regionali promosse al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro o di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro; **l'allievo** degli istituti di istruzione superiore ed universitari e il partecipante ai corsi di formazione professionale nei quali si faccia uso di laboratori, attrezzature di lavoro in genere, agenti chimici, fisici e biologici, ivi comprese le apparecchiature fornite di videoterminali limitatamente ai periodi in cui l'allievo sia effettivamente applicato alla strumentazioni o ai laboratori in questione; **... omissis..... (art. 2, comma 1, lett. a)**

...ma soprattutto
alla definizione di **PREPOSTO**



| Figura scolastica individuabile come preposto | Compiti e responsabilità | Soggetti nei confronti dei quali viene esercitato il ruolo di preposto |
|--|--|--|
| <p>Insegnanti tecnico-pratici</p> <p>Docenti teorici che insegnano discipline tecniche o tecnico-scientifiche durante l'utilizzo di laboratori</p> | <ul style="list-style-type: none"> • addestrare gli allievi all'uso di attrezzature, macchine e tecniche di lavorazione; • sviluppare negli allievi comportamenti di autotutela della salute; • promuovere la conoscenza dei rischi e delle norme di prevenzione e sicurezza nei luoghi di lavoro, ai quali i laboratori sono assimilabili; • informare gli studenti sugli obblighi che la legge prescrive per la sicurezza nei laboratori; • segnalare (al SPP) eventuali anomalie all'interno dei laboratori. | <p>Studenti che frequentano laboratori</p> |

| Figura scolastica individuabile come preposto | Compiti e responsabilità | Soggetti nei confronti dei quali viene esercitato il ruolo di preposto |
|--|---|---|
| Responsabile di laboratorio/reparto | <ul style="list-style-type: none">• custodire le macchine e le attrezzature ed effettuare verifiche periodiche di funzionalità e sicurezza assieme al personale tecnico di laboratorio;• segnalare al SPP eventuali anomalie all'interno dei laboratori;• predisporre e aggiornare il regolamento di laboratorio; | altro personale docente e non docente che frequenta il laboratorio/reparto |

| Figura scolastica individuabile come preposto | Compiti e responsabilità | Soggetti nei confronti dei quali viene esercitato il ruolo di preposto |
|--|---|--|
| DSGA | Persona particolarmente qualificata, responsabile della direzione generale degli uffici amministrativi | Personale di segreteria e amministrativo in genere |
| Coordinatore o caposquadra del personale ausiliario (se presente nella organizzazione della scuola) | Persona che si trova in una posizione di supremazia gerarchica in seno alla scuola, tale cioè da porla in condizioni di sovrintendere alle attività lavorative di altri lavoratori, soggetti ai suoi ordini | Personale ausiliario |
| Capo Ufficio Tecnico | Persona particolarmente qualificata, responsabile della direzione generale dell'ufficio tecnico e del personale ad esso assegnato (manutentori, magazzinieri, etc) | Personale tecnico assegnato all'Ufficio Tecnico in relazione all'organizzazione della scuola |