

	MS 14	Modulistica Studenti: RICHIESTA RITIRO DOCUMENTI SCOLASTICI PERSONALI	Revisione: 1
			Data: 02/09/2011
			Pagina 1 di 1
			DS: originale firmato

Mirano, li _____

Al Dirigente Scolastico
dell'I.T.I.S. "Primo LEVI"
MIRANO (VE)

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ prov. (_____) il _____

residente a _____ prov. (_____)

RICHIEDE

il ritiro dei seguenti documenti scolastici personali

n. _____ pagella/e a.s. _____ cl. _____

n. 1 diploma originale di licenza media a.s. _____ / _____;

n. _____ altri certificati (specificare) _____

Firma

Il/La sottoscritto/a _____

DICHIARA

Di aver ricevuto i documenti richiesti.

Mirano, _____

Firma

1) UFFICIO PROTOCOLLO Prot. n. _____ /C27a del _____	2) A cura della Segreteria Didattica per a) avvenuta consegna all'interessato _____ b) avvenuta registrazione e archiviazione _____
--	---